

COMMISSION DU BASSIN DU LAC TCHAD



LAKE CHAD BASIN COMMISSION

BOITE POSTALE 727 N'DJAMENA - TCHAD

Tél. : +235 22 52 41 45 / 22 52 40 29 Fax : +235 22 52 41 37

E-mail : cab@cblt.org ; cblt.lcbc@gmail.com

Organisation	<p>La Commission du Bassin du Lac Tchad (CBLT) a été créée le 22 mai 1964 à N'Djaména, République du Tchad. La Commission a été mise en place suivant le besoin impérieux d'élaborer des principes sur l'utilisation des ressources du bassin à des fins économiques, y compris l'exploitation de l'eau. La Commission a pour mandat de gérer de manière équitable et durable le Lac Tchad et bien d'autres ressources partagées du bassin du Lac Tchad et promouvoir les écosystèmes du bassin conventionnel du Lac Tchad et de promouvoir la paix, la sécurité et l'intégration régionale sur l'ensemble du bassin. www.cblt.org</p>
Profil de poste	<p>Le Secrétariat Exécutif de la CBLT lance un avis de recrutement d'un Expert en Suivi & Evaluation. Les responsabilités du poste comprennent entre autres, ce qui suit:</p> <ul style="list-style-type: none">o Orienter l'organisation vers la mise en place de système d'évaluation des performances de l'Organisation, collecter et analyser les informations liées à la performance, planifier et gérer les évaluations et aider le Secrétariat Exécutif de la CBLT à utiliser ces informations pour la prise de décisions et les allocations budgétaires, appuyer la planification, concevoir, mettre en œuvre, assurer le suivi, évaluer et produire un rapport d'activité à l'attention de l'Organisation.o Appuyer le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre des activités, la révision des programmes de travail, des rapports trimestriels, participer aux visites de terrain, initier la revue régulière des portefeuilles et contribuer à l'évaluation des programmes ;o Contribuer à la planification des nouvelles activités qui permettent d'atteindre les objectifs sous un PAS révisé, aux évaluations, l'élaboration d'évaluations des Projets, un cadre de travail pour les nouvelles activités et au cadrage budgétaire ;o Orienter les responsables en termes de conception et de planification des évaluations, évaluations et études spéciales ;o Coordonner la création et la revue du Programme en vue de mobiliser les ressources financières nécessaires en faveur des évaluations et des études et évaluations spéciales ;o Contribuer à la conception, à la mise en œuvre et à la diffusion des évaluations, des études et évaluations spéciales ;o Coordonner la mise en place d'un Plan de suivi des missions y compris l'évaluation de la validité des informations et indicateurs qui contribuent à ce Plan ;o Assister les divisions techniques à sélectionner les méthodes de collecte de données pour un suivi et une évaluation adéquate dans le

	<p>cadre de la mise en œuvre des performances des Partenaires et des partenaires de manière générale. Ces méthodes comprendraient les visites de terrain, les rapports trimestriels, les enquêtes spécialisées et bien d'autres sources d'information des statistiques gouvernementales);</p> <ul style="list-style-type: none"> o Assister les divisions dans la revue de ces méthodes et améliorer leurs systèmes de suivi-évaluation ; o Coordonner la revue régulière de l'état de mise en œuvre en vue de réaliser les objectifs d'assistance/objectifs de développement par les responsables à travers les revues des programmes, les revues des portefeuilles ou autres processus ; o Encourager l'utilisation des information de performances dans la prise de décisions d'allocation des ressources par les Directeurs, le Chef de Division et la haute Direction à travers le échanges, la préparation des analyses et bien d'autres mesures ; o Simplifier le processus et améliorer l'efficacité dans la collecte et l'utilisation des informations liées à la performance ; o Coordonner le processus d'actualisation des documents de politiques et de procédures dans le domaine du suivi-évaluation en vue de se <p>conformer aux procédures et politiques administratives les plus récentes. Chercher les voies et moyens pour renforcer la transparence dans le système de révision de la CBLT des résultats et de l'utilisation des informations sur les performances ;</p> <ul style="list-style-type: none"> o Servir de point focal pour l'évaluation au niveau de la Mission et donner des orientations aux équipes techniques sur des questions liées au suivi-évaluation ; o Communiquer avec les Etats membres respectifs sur les questions relatives au suivi-évaluation ; o Assister la haute Direction à renforcer les capacités locales; o Gérer les Accords et Contrats de suivi-évaluation <p>Structure hiérarchique : Structure hiérarchique: Le titulaire du poste répond au Chef de Division, Projets & Coopération.</p>
<p>Qualifications et expériences</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Diplôme de Master dans le domaine du Développement, des Sciences Sociales, de l'Economie ou dans une discipline connexe ; o Minimum de 10 ans d'expériences pratiques professionnelles dans le domaine du suivi et/ou-évaluation dans une Organisation Internationale de Développement ; o 5 années d'expériences dans le développement des cadres de résultats, cadres logiques ou des outils similaires pour la conception des projets sont requises ; o Familiarité avec différents bailleurs de fonds et de leurs procédures est souhaitée ; o Maîtrise de l'outil informatique (MS Office et logiciels spécialisés constitue un pré-requis); o Une expérience acquise dans une OING ou ONG, de préférence dans un environnement multiculturel serait un atout ; o Aptitude avérée à analyser les données, concevoir des projets, suivre et évaluer les activités de développement ; o Une expérience dans le domaine du développement et/ou de l'utilisation des Plans de Gestion des Performances est requise ; o Connaissances avérées de et expérience en matière de suiviévaluation des programmes—y compris la formulation

	<p>des indicateurs, la méthodologie et l'analyse des données— dans des secteurs variés. Une expérience dans le domaine de l'utilisation de logiciels de gestion des connaissances ou de base de données est vivement souhaitée.</p> <p>Aptitude linguistique: Parfaite maîtrise de la langue anglaise et/ou française. Age limite: 45 ans Offre CBLT Durée du Contrat: 3 ans (renouvelable), sous réserve d'une évaluation satisfaisante des performances. Catégorie: C4 du régime de travail de la CBLT. Demande de renseignements Division-RH</p>
Durée du contrat	Contrat d'une dure de trois ans renouvelable après une évaluation des performances
Demande de renseignement à	Division RH
Candidature à adresser au	<p>Secrétariat exécutif de la CBLT</p> <p>Place de la grande Armée,BP.727 , N'Djamena Tchad ou à vacancy@cblt.org</p>